|  |  |
| --- | --- |
| **Beneficjent** | Gmina Nysa |
| **Nr umowy** | RPOP.10.03.00-16-0021/17-00 z dnia 16.03.2018 r. |
| **Tytuł projektu** | Rozwój elektronicznych usług publicznych w zakresie e-administracji w Urzędzie Miejskim w Nysie |

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**UMOWA NR ……………………………**

zawarta w dniu ..............2018 r. w Nysie pomiędzy:

pomiędzy **Gminą Nysa** z siedzibą w Nysie, ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa, NIP 7532414579, REGON 531412869, zwaną w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowaną przez:

**Kordiana Kolbiarza – Burmistrza Nysy**

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców KRS pod numerem KRS …………………….. (akta rejestrowe Sąd ………………………….), kapitał zakładowy: …………………., NIP: ……………………, Regon: ………………………..., reprezentowaną przez:

………………………………….

zwanym dalej Wykonawcą

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust.1 w związku z art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579, z późn. zm.), pod nazwą „**Zakup i wdrożenie licencji i oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu oraz szkoleń dla pracowników UM w Nysie w ramach projektu Rozwój elektronicznych usług publicznych w zakresie e-administracji w Urzędzie Miejskim w Nysie**”.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. W ramach niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania realizację zadania pn: „**Zakup i wdrożenie licencji i oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu oraz szkoleń dla pracowników UM w Nysie w ramach projektu Rozwój elektronicznych usług publicznych w zakresie e-administracji w Urzędzie Miejskim w Nysie**” – zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i złożoną ofertą – dalej „przedmiot umowy” lub „projekt” lub „przedmiot zamówienia”.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy dostawa, montaż wraz z uruchomieniem, konfiguracja licencji oprogramowania, uruchomienie e-usług publicznych oraz świadczenie usług szkoleń i serwisu gwarancyjnego sprzętu komputerowego (serwery wraz z oprogramowaniem) oraz świadczenie usług gwarancji i asysty technicznej dla zaoferowanego oprogramowania (stworzonego systemu) wyspecyfikowanego w SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy złożonej w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na warunkach określonych w SIWZ oraz niniejszej umowie.
3. Niezależnie od czynności Wykonawcy określonych w ust. 1 oraz ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać konsultacje z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego lub wskazanym przez Zamawiającego miejscu w liczbie 40 godzin w całym okresie realizacji zamówienia, nie rzadziej niż raz na tydzień. Zamawiający dopuszcza możliwość spotkań w ramach prowadzonych konsultacji w formie wideokonferencji wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Zamawiający ma prawo w każdym momencie zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia konsultacji, podając termin i miejsce nie później niż 3 dni przed planowanymi konsultacjami. Dodatkowo (poza określonym powyżej 40 godzinnym limitem) Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia konsultacji za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej, telefonu w godzinach pracy Zamawiającego. Jeżeli zaistnieje nagła sytuacja niezbędna do prawidłowej realizacji projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo wyznaczenia dodatkowych konsultacji (w ramach dodatkowego, bez odrębnego wynagrodzenia, limitu 40 godzin) w siedzibie Zamawiającego, również poza godzinami pracy Zamawiającego. Ze strony Wykonawcy we wszystkich konsultacjach musi brać udział Kierownik Projektu lub zastępca Kierownika Projektu, o których mowa w § 3 ust. 13. Na prośbę Zamawiającego w wybranych konsultacjach będą brali udział inni eksperci ze strony Wykonawcy.

**§ 2.**

**DEFINICJE**

1. Dla potrzeb realizacji niniejszego zamówienia ustala się znaczenie pojęć stosowanych w umowie lub w załącznikach do umowy lub dokumentach ustalających zakres zobowiązania Wykonawcy zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią załączniki:
3. Lista definicji pojęć.
4. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Oferta Wykonawcy z dnia ………………
6. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

**§ 3.**

**ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z dołożeniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi oraz zasadami dostępnej wiedzy technicznej oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy, SIWZ oraz warunkami zawartymi w niniejszej umowie i Załącznikach do SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności potrzebnych do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1.
3. Realizacja umowy odbywać się będzie w podziale na etapy, w ramach których Wykonawca spełni poszczególne świadczenia. Szczegółowy zakres realizacji przedmiotu zamówienia niniejszej umowy, w tym zakres etapów, o których mowa wyżej, określony został w SIWZ.
4. Dostawa i prace wdrożeniowe objęte niniejszą umową powinny się rozpocząć w ciągu 7 dni od zawarcia umowy, muszą być realizowane zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w SIWZ i zakończyć się w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31.05.2019r**. (z wyłączeniem usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach serwisu gwarancyjnego, wsparcia użytkowników Help Desk oraz Asysty Technicznej – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego sformułowanymi w treści SIWZ).
5. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu licencji na Oprogramowanie, Oprogramowanie Osób Trzecich, Oprogramowanie Narzędziowe oraz Oprogramowanie Systemowe w zakresie i na warunkach opisanych w SIWZ.
6. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia określonego umową do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania z Oprogramowania Osób Trzecich na standardowych warunkach licencyjnych producentów Oprogramowania Osób Trzecich z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego sformułowanych w treści SIWZ.
7. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględniania zaleceń i wytycznych określanych przez Zamawiającego, przesłanych pisemnie lub pocztą elektroniczną, a także ustalonych podczas spotkań konsultacyjnych i uwzględniania ich przy realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przesłania pisemnie lub pocztą elektroniczną comiesięcznych szczegółowych raportów z realizacji wykonania przedmiotu umowy, które powinny co najmniej zawierać: datę raportu, okres za jaki raport został sporządzony, zakres zrealizowanych prac, ewentualne rozbieżności względem terminów realizacji wskazanych w treści SIWZ i ofercie Wykonawcy.
9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot zamówienia na własny koszt, zgodnie z § 6 ust.2 umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do:
    1. terminowej i prawidłowej realizacji postanowień umowy oraz postanowień zewnętrznych aktów normatywnych i wewnętrznych aktów normatywnych Zamawiającego dotyczących specyfiki przedmiotowego projektu,
    2. dostarczenia i zainstalowania Systemu oraz udzielenia lub dostarczenia stosownych licencji wraz z prawem do udzielenia sublicencji na czas nieograniczony zgodnie z postanowieniami zawartymi w SIWZ,
    3. przeprowadzenia prac wdrożeniowych oraz konsultacji w siedzibie Zamawiającego zgodnie z wytycznymi określonymi w §1 umowy oraz w SIWZ,
    4. przeprowadzenia szkoleń w miejscach i na warunkach określonych w SIWZ,
    5. świadczenia usług w ramach gwarancji oraz usług serwisowych w okresie Wdrożenia i trwania gwarancji za pomocą profesjonalnych narzędzi oraz zasobów ludzkich, w szczególności: usuwania Błędów Oprogramowania, usuwania Awarii, doradztwa, konsultacji, upgrade Oprogramowania do najnowszych wersji,
    6. przygotowania protokołów z wykonanych przez Wykonawcę prac w ramach umowy,
    7. podpisywania wszelkich protokołów odbioru wykonanych prac, które stanowią podstawę do wystawienia faktur VAT przez Wykonawcę,
    8. przygotowania Protokołu Odbioru Końcowego stanowiącego ostateczne potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu zamówienia, wystawionego na zakończenie prac, w terminie zapisanym w § 6 ust. 13 i podpisanego przez Strony umowy zgodnie z § 6 ust. 10,
    9. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w protokole, o którym mowa w pkt 8 – usunięcia błędów w terminie do 5 dni roboczych od daty powiadomienia o nich przez Zamawiającego,
    10. zapewnienia stałego i profesjonalnego zespołu osób pracujących nad wdrożeniem Oprogramowania,
    11. wyznaczenia ze swej strony pracowników, którzy będą upoważnieni do wglądu i przetwarzania danych osobowych Zamawiającego oraz pracowników wchodzących w skład organizacji wdrożenia odpowiedzialnej za realizację umowy,
    12. przestrzegania tajemnicy służbowej oraz zawarcia z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
11. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco konsultować z Zamawiającym rozwiązania opracowywane w ramach poszczególnych etapów, jak również natychmiast informować Zamawiającego o wszelkich innych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia.
12. Wykonawca wyznacza następujące osoby do kontaktów z Zamawiającym:

1) ………………………………………..

2) ………………………………………..

1. Funkcję Kierownika Projektu Wykonawcy będzie pełnił ……………………………., a jego zastępcą będzie ……………………….. Kierownik Projektu Wykonawcy i jego zastępca ze strony Wykonawcy jest odpowiedzialny za koordynację prac, za wykonanie których odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a w szczególności przydział osób do ich realizacji oraz bieżący nadzór nad ich jakością oraz terminowością realizacji.
2. Wykonawca powołując Kierownika Projektu Wykonawcy oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za jego działania i udziela mu pełnomocnictwa uprawniającego do działania w imieniu Wykonawcy z równoczesnym umocowaniem do powoływania Zespołów Wdrożeniowych Wykonawcy. Dokument pełnomocnictwa zostanie udostępniony Zamawiającemu.
3. Koordynacja i nadzór nad wykonywaniem przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy należy do Zespołu Wdrożeniowego Wykonawcy.
4. Kierownik Projektu lub jego zastępca, o których mowa w ust. 13, zobowiązani są brać udział w spotkaniach konsultacyjnych przeprowadzanych podczas realizacji umowy, o których mowa w § 1 ust. 3.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 12 i 13, możliwa jest jedynie w formie aneksu do niniejszej umowy. Wykonawca gwarantuje, że przejęcie obowiązków przez nową osobę zostanie przeprowadzone w sposób zapewniający ciągłość prac realizowanych w ramach umowy oraz nie spowoduje wystąpienia opóźnień w jej realizacji. Nowe osoby muszą posiadać kwalifikacje równorzędne w stosunku do kwalifikacji osób zastępowanych.
6. W przypadku konieczności zmiany osób zaproponowanych w złożonej ofercie Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kwalifikacje tych osób oraz uzyskać zgodę Zamawiającego. Kwalifikacje te muszą spełniać warunki określone w SIWZ.
7. Wykonawca umożliwi wyznaczonym pracownikom Zamawiającego współuczestnictwo przy wdrożeniu Oprogramowania.
8. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

**§ 4**

**PODWYKONAWSTWO**

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy zostanie wykonany z udziałem niżej wymienionych podwykonawców, na zatrudnienie których Zamawiający wyraża zgodę:
2. ........................................w zakresie........................................,
3. ........................................w zakresie........................................ .
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć podwykonawcy wykonania innej części przedmiotu umowy, niż określona w ust. 1.
5. Powierzenie podwykonawcom usług określonych w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. W przypadku świadczenia usług w ramach realizacji przedmiotu umowy, które będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót lub usług.

**§ 5**

**ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. W trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający jest zobowiązany do:
2. współdziałania z Wykonawcą, w szczególności Zamawiający obowiązany jest zapewnić współpracę w zakresie, jaki jest niezbędny dla prawidłowej realizacji zobowiązań Wykonawcy,
3. wskazania Kierownika Projektu Zamawiającego,
4. udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji, materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia,
5. ścisłego współdziałania z Wykonawcą przy tworzeniu i zatwierdzaniu planów działań podejmowanych w celu wdrożenia Systemu i ustalenia priorytetów,
6. zapewnienia rzetelnego i terminowego wykonywania zadań Zamawiającego przyjętych w ww. planach.
7. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktów z Wykonawcą:

1) ………………………………………..

2) ………………………………………..

1. Funkcję Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego będzie pełnił ……………………………., a jego zastępcą będzie ……………………….. Kierownik Projektu i jego zastępca ze strony Zamawiającego jest odpowiedzialny za koordynację prac, za wykonanie których odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a w szczególności przydział osób do ich realizacji oraz bieżący nadzór nad ich jakością oraz terminowością realizacji, a także przekazywanie dokumentów niezbędnych do realizacji umowy upoważnionym pracownikom Wykonawcy.
2. Kierownik Projektu lub jego zastępca, o których mowa w ust. 3, będą brali udział w spotkaniach konsultacyjnych przeprowadzanych podczas realizacji umowy, o których mowa w § 1 ust. 3.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3, nie wymaga aneksu do niniejszej umowy, ale wymaga poinformowania Wykonawcy o zaistniałej zmianie.
4. Zamawiający nie zapewni Wykonawcy sprzętu oraz wyposażenia niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy.

**§ 6**

**REALIZACJA UMOWY I ODBIORY**

1. Zamawiający ma prawo kontroli sposobu wykonania pracy i w tym celu Wykonawca zapewni Zamawiającemu wgląd w realizację pracy na każdym jej etapie. Zamawiający zobowiązuje się do udzielania Wykonawcy, na jego wniosek, niezbędnych wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego na własne ryzyko i koszt oraz uiści wszelkie niezbędne związane z tym opłaty, a w szczególności koszty transportu, cła oraz koszty ubezpieczenia, jeżeli takowe są wymagane, aby zrealizować przedmiot umowy.
3. Dostawy sprzętu, Oprogramowania, Oprogramowania Narzędziowego oraz Oprogramowania Systemowego oraz usługi uruchomienia, konfiguracji, prac wdrożeniowych Systemu będą realizowane w Dni Robocze, w terminie i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym. Uzgodnienie dokładnej daty i godziny dostawy powinno nastąpić co najmniej 48 godzin przed dostawą, jednakże dostawy powinny mieć miejsce w terminach nie późniejszych niż określono to w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, o którym mowa w SIWZ.
4. Za datę odbioru częściowego lub końcowego dostaw sprzętu oraz prac wdrożeniowych Systemów zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ przyjmuje się datę odbioru, potwierdzonego Protokołem Odbioru Częściowego lub Protokołem Odbioru Końcowego bez zastrzeżeń podpisanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
5. W odniesieniu do etapów prac i wyodrębnionych produktów zgodnie z postanowieniami umowy, Zamawiający może dokonać protokolarnego odbioru warunkowego z zastrzeżeniami, przy jednoczesnym zdefiniowaniu zakresów i terminów usunięcia przyczyn zgłoszonych zastrzeżeń.
6. Dokonanie odbioru warunkowego zwalnia Wykonawcę z odpowiedzialności za opóźnienie w realizacji przedmiotu odbioru pod warunkiem dotrzymania przez Wykonawcę terminów usunięcia zastrzeżeń określonych przez Zamawiającego zgodnie z ust. 5.
7. Do czasu usunięcia wad (zgłoszonych zgodnie z ust. 5 zastrzeżeń) i podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Częściowego lub Końcowego bez zastrzeżeń, przedmiot umowy lub jego etap nie jest odebrany i nie jest uznany za wykonany.
8. Procedury odbioru dostaw, montażu, uruchomienia i konfiguracji oraz prac wdrożeniowych określają niniejsza umowa oraz SIWZ.
9. Potwierdzeniem zakończenia całości dostaw i prac objętych niniejszą umową będzie Protokół Odbioru Końcowego.
10. Protokoły odbioru, o których mowa w niniejszym paragrafie z wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 wymagają podpisania przez Wykonawcę i Zamawiającego lub przez osoby przez nich upoważnione.
11. Protokoły, o których mowa w ust. 10, powinny zawierać w szczególności:

1) dzień i miejsce odbioru etapu lub odbioru końcowego przedmiotu umowy,

2) informację o braku albo o istnieniu wad w realizacji etapu lub przedmiotu umowy,

3) w przypadku stwierdzenia wad – wyznaczony przez Zamawiającego, wiążący Wykonawcę, termin do usunięcia wad przez Wykonawcę.

1. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Protokół Odbioru Końcowego zostanie sporządzony w terminie 5 dni roboczych od dnia odbioru bez zastrzeżeń wszystkich etapów realizacji przedmiotu zamówienia.
3. W ramach procedury odbioru związanej z wykonaniem umowy o zamówienie publiczne, Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy oprogramowanie i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego oprogramowania z prośbą o weryfikację czy oferowane oprogramowanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego oprogramowania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia oprogramowania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o nieoryginalności lub braku licencji dostarczonego oprogramowania. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

**§ 7**

**WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ………….. netto plus należny podatek VAT …….. zł, ……… zł brutto (słownie złotych: ……………………../100), zgodnie z kwotą złożonej oferty.
2. Strony ustalają, że rozliczenia częściowe nastąpią na podstawie faktury VAT przedstawionej przez Wykonawcę, nie częściej raz na kwartał, z zastrzeżeniem, że wystawienie faktury VAT może nastąpić wyłącznie po zakończeniu danego etapu w całości, co zostanie potwierdzone stosownym Protokołem Odbioru Częściowego danego etapu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem umowy (w tym rezultatów umowy) oraz z tytułu przeniesienia na Zamawiającego własności Dokumentacji. Wykonawcy nie przysługuje od Zamawiającego zwrot jakichkolwiek kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy.
4. Zamawiający zastrzega, że opis faktury VAT w części dotyczącej nazwy towaru lub usługi będzie zgodny z przedmiotem zamówienia wyszczególnionym w SIWZ i uzgodniony z Zamawiającym.
5. Faktura VAT zostanie wystawiona po podpisaniu odpowiedniego Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 6 i zostanie przesłana listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego tj. Gmina Nysa, Urząd Miejski w Nysie ul. Kolejowa 15, 48-300 Nysa lub też złożona w kancelarii ogólnej pod adresem Urzędu Miejskiego w Nysie i będzie uznana za otrzymaną przez Zamawiającego w dniu widniejącym na zwrotnym potwierdzeniu odbioru lub w dniu złożenia w kancelarii.
6. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy z tytułu wystawionych wszelkich faktur VAT w przypadku, gdy na skutek działań, bądź zaniechań Wykonawcy zostały wstrzymane środki na dofinansowanie projektu bądź na tle tych działań, bądź zaniechań doszło do sporów pomiędzy stronami umowy, skutkującymi koniecznością rozstrzygnięcia przez sąd.
8. Rozliczenie zamówienia zostanie przeprowadzone w złotych polskich.

**§ 8**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty brutto, o której mowa w § 7 ust. 1, co stanowi kwotę: …………………………………. (słownie: ………….).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Strony ustalają, że 100% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania umowy w formie ………………………………………….
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo zaspokojenia się z ustanowionego zabezpieczenia.
4. W przypadku należytego wykonania prac – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione (na pisemny wniosek Wykonawcy) w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze prac, potwierdzającym ich należyte wykonanie. Pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 9**

**RĘKOJMIA I GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Gwarancji Jakości na dostarczony i odebrany przedmiot umowy.
2. Gwarancja Jakości całości przedmiotu umowy wynosi …… miesięcy, od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego bez Usterek i/lub Wad.
3. Gwarancja Jakości na nośniki danych dostarczone przez Wykonawcę obejmuje okres 5 lat, od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego bez Usterek i/lub Wad.
4. W przypadku wystąpienia Zdarzenia w kategorii A czas trwania Gwarancji Jakości, o którym mowa w ust. 2, zostaje wydłużony o czas Rozwiązania Zgłoszenia.
5. W okresie trwania Gwarancji Jakości Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania świadczeń gwarancyjnych na zasadach określonych w SIWZ.
6. Wykonawca w ramach świadczeń Gwarancji Jakości, zobowiązany jest do skutecznego Rozwiązania Zgłoszenia w następujących terminach:
7. 24 godziny dla Zgłoszeń Zdarzeń Kategorii A, liczony od momentu poinformowania Wykonawcy o Zgłoszeniu,
8. 3 dni roboczych dla Zgłoszeń Zdarzeń Kategorii B, liczony od momentu poinformowania Wykonawcy o Zgłoszeniu,
9. 14 dni roboczych dla Zgłoszeń Zdarzeń Kategorii C, liczony od momentu poinformowania Wykonawcy o Zgłoszeniu,
10. 5 dni roboczych dla Zgłoszeń typu Zapytanie, Modyfikacja.
11. Wykonawca udziela rękojmi na wykonany i odebrany przedmiot umowy na taki sam okresu czasu jak okres gwarancyjny określony w ust. 2.

**§ 10**

**NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY, ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Jeśli w toku wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiekolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminie określonym Harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w SIWZ, niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.
2. Strony ustalają że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania lub opóźnienia w wykonaniu któregokolwiek z etapów umowy przez Wykonawcę, w zakresie prac opisanych w SIWZ, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
3. 0,5% kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego dla tego etapu,
4. 0,5% kwoty wynagrodzenia umownego brutto określonego § 7 ust. 1 w razie niewykonania, nienależytego wykonania lub opóźnienia w usuwaniu wad i usterek zgłoszonych przez Zamawiającego, dotyczy usługi usunięcia Błędów oraz Awarii, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego dla wykonania tego obowiązku,
5. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
6. za opóźnienie w usunięciu wad w Dokumentacji w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
7. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn całkowicie lub częściowo zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
8. Zamawiający w formie pisemnej poinformuje Wykonawcę w terminie 14 dni od wystąpienia zdarzenia o przyczynach uprawniających do naliczenia kar umownych.
9. Naliczane przez Zamawiającego kary umowne podlegają kumulacji.
10. W sytuacji, gdy kary umowne przewidziane w ust. 2, nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych poprzez pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonany przedmiot umowy.
14. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, chyba że mogą być potrącone zgodnie z ust. 8 – wówczas wezwanie do ich zapłaty nie jest konieczne.
15. W przypadku roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie wskazujących, że przedmiot umowy dostarczony Zamawiającemu przez Wykonawcę narusza prawa osób trzecich, w tym prawa do patentów lub prawa autorskie tych osób, Wykonawca podejmie wszelkie kroki, aby zagwarantować niezakłóconą możliwość korzystania z Systemów przez Zamawiającego, a w przypadku roszczeń skierowanych przeciwko Zamawiającemu zapłaci wszystkie należności (roszczenia), koszty, odszkodowania i koszty obsługi prawnej związane z ochroną lub koszty zawarcia ugody oraz koszty procesu (w tym zastępstwa procesowego) zasądzone ostatecznie przez sąd.

**§ 11**

**POUFNOŚĆ**

1. Strony umowy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim, w tym także nieupoważnionym pracownikom, informacji i danych, które strony uzyskały w trakcie lub w związku z realizacją umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, z wyłączeniem informacji, które:
2. zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia umowy,
3. są znane stronie z innych źródeł, bez obowiązku zachowania ich w tajemnicy oraz bez naruszenia umowy,
4. zostały podane do publicznej wiadomości na podstawie pisemnej zgody drugiej strony,
5. zostały ujawnione w bezpośrednim celu ochrony interesów prawnych strony w sporze z drugą stroną przed właściwym organem.
6. Zobowiązanie do zachowania poufności wiąże w okresie trwania umowy, jak również po jej zakończeniu, rozwiązaniu lub też odstąpieniu od niej.
7. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, działania lub nienależytego wykonania obowiązków, wynikających z niniejszej umowy.
8. Zobowiązanie do zachowania poufności określone powyżej nie narusza obowiązku żadnej ze stron do dostarczania informacji uprawnionym do tego podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jak również nie narusza uprawnień stron do podawania do publicznej wiadomości ogólnych informacji o ich działalności.
9. Zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki umowy.
10. Ujawnienie przez którąkolwiek ze stron informacji poufnej wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej strony, chyba że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej umowy.
11. Obowiązek zachowania poufności nałożony jest na strony umowy bezterminowo.
12. Każda ze stron niezwłocznie poinformuje drugą stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia.
13. W razie naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy przypadek naruszenia. W razie wyrządzenia wyższej szkody, Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego.
14. Jakiekolwiek dokumenty inne niż umowa, niezbędne do prawidłowej realizacji projektu, które Zamawiający przekaże bądź udostępni Wykonawcy, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na żądanie Zamawiającego wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej po zakończeniu realizacji umowy.
15. Wykonawca nie może pozostawić sobie kopii informacji uzyskanych od Zamawiającego biorących udział w realizacji projektu.

**§ 12**

**POWIERZENIE DANYCH OSOBOWYCH DO PRZETWARZANIA**

1. Zamawiający oświadcza, że powierza Wykonawcy, a Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, które są przetwarzane przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Warunki powierzenia przetwarzania danych osobowych określa odrębna umowa powierzenia danych osobowych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§ 13**

**PRAWA AUTORSKIE I UDZIELENIE LICENCJI**

1. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Częściowego wdrożenia Systemu dla dostaw Oprogramowania, Oprogramowania Narzędziowego, Oprogramowania Systemowego Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na System w zakresie wynikającym z podpisanego Protokołu Odbioru.
2. Licencja zostaje udzielona na warunkach określonych w SIWZ.
3. Licencja uprawniać będzie Zamawiającego zwanego Licencjobiorcą do korzystania z Oprogramowania na następujących polach eksploatacji (art. 74 ust. 4 ustawy o prawie autorskim i o prawach pokrewnych):

* czasowe lub trwałe zwielokrotnianie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie.

1. Wykonawca gwarantuje, że udzielenie licencji nie narusza praw autorskich oraz praw do znaków towarowych i dóbr osobistych osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się przyjąć na siebie całkowitą odpowiedzialność z tytułu wszelkich roszczeń, z jakimi osoby trzecie wystąpią przeciwko Zamawiającemu w związku z korzystaniem z przedmiotu umowy.
2. Udzielona licencja obejmuje każdą nową wersję Oprogramowania dostarczaną przez Wykonawcę zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.
3. Wykonawca oświadcza, że utwory wykonane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy, które nie stanowią programu komputerowego, w tym w szczególności przygotowana przez Wykonawcę Dokumentacja, zwane dalej „Utworami”, stanowić będą utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018r., poz. 1191, z późn. zm.).
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do Utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy (do wszelkich dokumentów) na polach eksploatacji niezbędnych do realizacji umowy wraz z wyłącznym prawem do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których Utwory utrwalono.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przysługują mu wyłączone i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Utworów i że Utwory są wolne od jakichkolwiek wad prawnych lub roszczeń osób trzecich, a korzystanie z nich przez Zamawiającego lub inne osoby zgodnie z umową nie będzie naruszać praw własności intelektualnej, ani żadnych innych praw osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów i dóbr osobistych.
6. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Utworami, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań, w szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
7. Ponadto, jeżeli używanie Utworów stanie się przedmiotem jakiegokolwiek roszczenia podmiotu lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z rozwiązań:
8. uzyskać od osoby trzeciej autorskie prawa majątkowe do Utworów,
9. zmodyfikować Utwory tak, żeby były zgodne z umową, ale wolne od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
10. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
11. możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw;
12. dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w umowie, w szczególności z tytułu kar umownych.
13. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworów do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Utworami następuje na poniższych polach eksploatacji:
14. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego techniką cyfrową lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
15. wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
16. obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalony został Utwór;
17. tworzenie nowych wersji i aktualizacji Utworu;
18. publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie dzieła w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
19. rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
20. rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;
21. nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także przez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
22. wykorzystywanie Utworu lub jego dowolnych części do prezentacji;
23. prawo do określania nazw Utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie Utwór lub znaków towarowych wykorzystywanych w Utworze;
24. prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
25. prawo do rozporządzania opracowaniami Utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
26. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworu obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzania wszelkimi opracowaniami Utworu wykonanymi przez Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
27. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w ramach wynagrodzenia.
28. Skutek rozporządzający przeniesienia autorskich praw majątkowych nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Utworu przez Strony, w tym bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Podpisanie Protokołu Odbioru Utworu nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania dokonania poprawek lub zmian Utworu, bądź żądania dostarczenia nowej wersji Utworu, w przypadku, gdy Utwór posiada wady fizyczne lub prawne, w szczególności nie odpowiada wymogom ustalonym przez Strony.
29. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do Utworu na innych polach eksploatacji, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy i Strony w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia potrzeby zawrą umowę przenoszącą majątkowe prawa autorskie do Utworu na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego – na warunkach zgodnych z niniejszą umową, w ramach wynagrodzenia.
30. Jeżeli Utwór ma wady prawne lub zdarzenia, uniemożliwiają korzystanie z Utworu i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innej wersji Utworu, wolnej od wad, spełniającej wymagania określone w umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 15 dni od daty powzięcia informacji o tych zdarzeniach, co nie wyłącza obowiązku zapłaty przez Wykonawcę odszkodowania, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
31. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do Utworu, w szczególności Wykonawca upoważnia Zamawiającego do decydowania o publikacji Utworu i zachowaniu jego integralności.
32. Wykonawca zobowiązuje się do nierejestrowania jako znaków towarowych, w imieniu własnym lub na rzecz innych podmiotów, utworów graficznych lub słownych stanowiących elementy Utworu.
33. Zamawiający ma prawo do przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie.
34. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego dowolnych zmian w przedmiotach, do których Zamawiający nabył majątkowe prawa autorskie na podstawie niniejszej Umowy.
35. Z chwilą podpisania odpowiednich protokołów odbiorczych, o których mowa w § 6, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których rezultaty przedmiotu umowy zostały utrwalone.
36. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac określonych w §1 w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
37. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający będzie posiadał majątkowe prawa autorskie, do wszystkich dokumentów powstałych w wyniku wykonania lub w związku z wykonaniem niniejszej umowy, które powstały do czasu odstąpienia od umowy.

**§ 14**

**ZMIANY UMOWY**

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp dopuszczalne są następujące zmiany zawartej umowy:

1) w zakresie terminów wskazanych w umowie – w przypadku, gdy dochowanie pierwotnie wskazanych terminów jest z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe lub wiązać się może z poważną szkodą po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy. Dotyczy to w szczególności zaistnienia zdarzeń, których nie dało się przewidzieć w chwili zawierania umowy, wystąpienia siły wyższej, działania osób trzecich niezależnych od stron umowy;

2) w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku zmiany przepisów obowiązujących dot. podatku VAT o różnicę pomiędzy stawką obowiązującą w chwili podpisania umowy, a stawką po zmianie;

3) w zakresie osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy, o ile są one personalnie w umowie wskazane. W przypadku zmiany osób po stronie Wykonawcy przewidzianej do realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić te osoby osobami posiadającymi takie same wymagania, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe oraz uprawnienia i spełniające te same warunki określone w SIWZ.

1. Powyższe warunki zmiany umowy nie uchybiają pozostałym warunkom aneksowania określonym w art. 144 ust. 1 Pzp.
2. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
3. Dokonanie zmiany umowy w zakresie, o których mowa powyżej wymaga uprzedniego złożenia na piśmie prośby Wykonawcy wykazującej zasadność wprowadzenia zmian i zgody Zamawiającego na jej dokonanie lub przedłożenia propozycji zmiany przez Zamawiającego.

**§ 15**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi.
2. Strony oświadczają zgodnie, że wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy albo powstające w związku z nią rozstrzygane będą w drodze polubownej.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, w tym wynikające ze sporów na skutek których nastąpiło odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1 do umowy nr…...z dnia……..**

**LISTA DEFINICJI POJĘĆ**

1. Administrator - osoba posiadająca uprawnienia do dokonywania modyfikacji w ustawieniach i konfiguracji Systemu. Pod pojęciem mieści się Administrator merytoryczny i Administrator techniczny.
2. Aktualizacja - dostarczenie i instalowanie uaktualnień lub nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego lub jego poszczególnych modułów. Aktualizacja obejmuje udzielenie lub zapewnienie Zamawiającemu licencji na korzystanie z nowych wersji Oprogramowania w ramach wynagrodzenia objętego umową.
3. Asysta Techniczna - usługa świadczona przez Wykonawcę, polegająca na bieżącym wsparciu Użytkowników Końcowych, pracowników Zamawiającego w zakresie eksploatacji i obsługi Systemu.
4. Asysta Wdrożeniowa - usługa świadczona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, polegająca na bieżącym wsparciu Użytkowników Końcowych, pracowników Zamawiającego w zakresie instalacji, konfiguracji, parametryzacji, eksploatacji i obsługi Systemu w trakcie Etapu wdrożenia Systemu.
5. Asysta Stanowiskowa - Asysta świadczona przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
6. Atrybuty Standardowe - elementy charakteryzujące, opisujące i wartościujące obiekty lub ich cechy w Systemie.
7. Autor Oprogramowania - podmiot posiadający autorskie prawa majątkowe i obowiązki wynikające z nadzoru autorskiego oraz gwarancji, w stosunku do Oprogramowania dostarczonego w ramach projektu.
8. Awaria - Stan niesprawności systemu - błąd uniemożliwiający całkowicie eksploatację Systemu lub powodujący utratę danych lub powodujący uszkodzenie danych i jednocześnie niepozwalający na znalezienie takiego sposobu używania Systemu, aby obejść skutki jego wystąpienia.
9. Błąd - opis stanu Produktu niezgodny z zapisami SIWZ i umowy, w szczególności Nienormalne Działanie Systemu lub niepoprawnie zrealizowany element Dokumentacji.
10. Błąd Oprogramowania - nienormalne działanie Systemu / Oprogramowania, tzn. sytuacja, w której zachowanie Systemu / Oprogramowania albo wynik działania jest odmienny od zamierzonego określonego w Dokumentacji Użytkowej Oprogramowania, które nie jest spowodowane niezgodnym z Dokumentacją działaniem Użytkownika Końcowego. W przypadku, gdy powyższa dokumentacja nie opisuje danej sytuacji, Strony przyjmują odwołanie się do wymagań funkcjonalnych określonych w dokumentacji przetargowej.
11. Centralna Baza Danych (CBD) - repozytorium - element Systemu, w którym gromadzi się, przetwarza, przechowuje Zasoby Informacyjne Systemu.
12. CMS - System zarządzania treścią (ang. Content Management System, CMS) - aplikacja pozwalająca na łatwe utworzenie serwisu WWW oraz jego późniejszą aktualizację i rozbudowę przez redaktorów.
13. Czas Reakcji na Zgłoszenie - czas, jaki jest liczony od momentu zarejestrowania Zgłoszenia w Internetowym Systemie Obsługi Help Desk lub od przekazania Zgłoszenia Wykonawcy do powiadomienia Zgłaszającego o sposobie i terminie realizacji Zgłoszenia.
14. Dane przestrzenne - dane dotyczące obiektów przestrzennych, w tym zjawisk i procesów, znajdujących się lub zachodzących w przyjętym układzie współrzędnych.
15. Dokument - urzędowy dokument, zapisany w formacie XML, biorący udział w procesach workflow w Urzędzie.
16. Dzień Roboczy - dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych.
17. Dzień - dzień kalendarzowy
18. Dokumentacja - wszelkiego rodzaju dokumenty wytworzone w ramach realizacji Projektu. Pojęcie obejmuje Dokumentację Techniczną, Szkoleniową, Użytkową oraz Wdrożeniową oraz inne dokumenty uzgodnione przez Strony.
19. Dokumentacja Techniczna - zestaw dokumentów dotyczących Systemu, w tym co najmniej opis struktury bazy danych, opis zabezpieczeń, opis konfiguracji, opis interfejsów, opis czynności administracyjnych, instrukcje konfiguracji serwera bazy danych Systemu, procedury archiwizacji bazy danych oraz procedur przywracania konfiguracji, opis konfiguracji środowiska Systemowego oraz inne dokumenty uzgodnione przez Strony.
20. Dokumentacja Szkoleniowa - dokument zawierający zestaw ćwiczeń szkoleniowych.
21. Dokumentacja Użytkowa (Dokumentacja użytkownika „Rozwiązania”) - dokument napisany w języku zrozumiałym dla przeciętnego docelowego użytkownika, opisujący sposób wykorzystania wszystkich funkcji Oprogramowania w trakcie jego eksploatacji, wszelkie instrukcje dotyczące obsługi Systemu w szczególności Instrukcje Użytkownika i instrukcje administratora Systemu.
22. Dokumentacja Wdrożeniowa (Dokumentacja Administratora „Rozwiązania”) - dokumentacja powstająca w trakcie realizacji Wdrożenia, obejmująca opis procesu dostosowania Oprogramowania do wymagań Zamawiającego (opis konfiguracji i parametryzacji Oprogramowania), opis interfejsów.
23. Edytor WYSYWIG - wizualny edytor WWW działający na zasadzie "Dostajesz to co widzisz" (ang. What You See Is What You Get). Użytkownik edytora obarczony jest jedynie odpowiedzialnością za merytoryczną część przygotowania treści. Kodowanie informacji na język zrozumiały dla komputera jest realizowane przez edytor.
24. Etap - faza realizacji przedmiotu zamówienia, stanowiącą funkcjonalną całość, podlegającą odrębnym odbiorom.
25. Formularz - schemat, na którego podstawie tworzone są dokumenty urzędowe, pozwala na tworzenie dokumentów XML w oparciu o schematy danych XSD oraz style XSL.
26. GIS / SIP - system informacji przestrzennej dotyczący danych geograficznych; termin ten w liczbie mnogiej - systemy informacji geograficznej - stosowany jest również, jako nazwa dziedziny zajmującej się geoinformacją oraz metodami i technikami GIS.
27. Godziny Robocze - godziny zegarowe od 7.00 do 15.00 w ramach Dnia Roboczego.
28. Gwarancja Jakości - świadczenia realizowane przez Wykonawcę na warunkach opisanych umowie oraz w SIWZ.
29. Help Desk - część organizacji Wykonawcy (dział, sekcja, zespół lub wyznaczona grupa osób) odpowiedzialna za przyjmowanie Zgłoszeń od osób uprawnionych do ich dostarczania oraz kontrolę ich rozwiązania.
30. Hurtownia - patrz Hurtownia Danych.
31. Hurtownia Danych - element Systemu, miejsce składowania i integrowania wybranych danych pochodzących z CBD oraz zewnętrznych źródeł danych.
32. Incydent - każde Zdarzenie występujące po stronie Systemu lub po stronie prawidłowej obsługi i użytkowania Systemu, niebędące częścią normalnego działania Systemu, w szczególności działanie Systemu niezgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ i Dokumentacji.
33. Infrastruktura Sprzętowa - serwery oraz inne urządzenia będące w posiadaniu Zamawiającego przeznaczone przez Zamawiającego na potrzeby realizacji Projektu.
34. Internetowy System Obsługi Help Desk - system internetowy prowadzony przez Wykonawcę, stanowiący rejestr Zgłoszeń i podstawowe narzędzie do zarządzania realizacją zgłoszenia.
35. Istotna Funkcja Oprogramowania - funkcja, której brak uniemożliwia wykorzystanie danego modułu Oprogramowania Aplikacyjnego i uniemożliwia działanie Zamawiającego w zakresie funkcjonalnym tego modułu Oprogramowania.
36. ITIL (ang. Information Technology Infrastructure Library) - zbiór zaleceń dotyczących efektywnego i skutecznego zarządzania usługami informatycznymi w wersji III opublikowanej w 2007 roku.
37. Kierownik Projektu – Kierownik Projektu Zamawiającego lub Kierownik Projektu Wykonawcy.
38. Kierownik Projektu Wykonawcy - osoba z ramienia Wykonawcy uprawomocniona do jego reprezentowania w zakresie realizacji umowy odpowiedzialna za jej prawidłową realizację.
39. Kierownik Projektu Zamawiającego - osoba reprezentująca Zamawiającego w zakresie realizacji umowy, odpowiedzialna za jej prawidłową realizację.
40. Kod Źródłowy - słowniki, skrypty, definicje, pliki źródłowe bazy danych, jak również biblioteki, algorytmy oraz jakiekolwiek inne symboliczne lub konwencjonalne przedstawienie zapisu informacji, niezbędne do kompilacji, wykonania i utrzymania, funkcjonowania i utrzymania Systemu, z wyłączeniem Oprogramowania Systemowego.
41. Kompozycja obrazu - map composition (\*.map) - kompozycja mapowa złożona z szeregu warstw tematycznych (rastrowych i wektorowych) z możliwością przygotowania odpowiedniej oprawy graficznej dla mapy (tytuł, legenda, kolorystyka, dodatkowe opisy, powiększenie fragmentu, podziałka itd.)
42. Metadane - w odniesieniu do zbioru danych przestrzennych, są to dane o tym zbiorze określające zawarte w nim dane pod względem: położenia i rodzaju obiektów oraz ich atrybutów, pochodzenia, dokładności, szczegółowości i aktualności danych zbioru, zastosowanych standardach, prawach własności i prawach autorskich, cenach, warunkach i sposobach uzyskania dostępu do danych zbioru oraz ich użycia w określonym celu.
43. Moduł - część Systemu tworząca logiczną całość, dostarczająca zbiór funkcjonalności określony w SIWZ.
44. Modyfikacja - każda proponowana zmiana Systemu lub jego funkcjonalności, odbiegająca od stanu i funkcjonalności Systemu opisanego w SIWZ i Dokumentacji, zgłoszona przez Użytkownika Końcowego w formie Zgłoszenia.
45. Modyfikacja kodu źródłowego - każda zmiana kodu źródłowego Standardowego Oprogramowania Aplikacyjnego, dokonana przez Wykonawcę w ramach wykonywania obowiązków wynikających z realizacji zamówienia.
46. MPZP - Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego.
47. Naprawa - dla Incydentu i Problemu: spowodowanie przez Wykonawcę Normalnego Działania Systemu, w tym usunięcie zgłoszonych Błędów, na zasadach określonych w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
48. Nienormalne Działanie Systemu - stan Systemu lub jego działanie w sposób nie zgodny z SIWZ i Dokumentacją.
49. Normalne Działanie Systemu - stan Systemu lub jego działanie w sposób zgodny z SIWZ i Dokumentacją.
50. Obsługa standardów OGC - możliwość publikowania usług internetowych, takich jak mapa, rastry, lokalizator, geoprzetwarzanie, KML, WMS, WCS, WFS, WFS- T, REST i SOAP.
51. Okienko serwisowe - czas wyznaczony na zgłaszanie Błędów Oprogramowania oraz Awarii. Okienko serwisowe obowiązuje w godzinach od 7.00 do 15:00 w Dni Robocze.
52. Oprogramowanie - Oprogramowanie Aplikacyjne lub Oprogramowanie Osób Trzecich.
53. Oprogramowanie Aplikacyjne - Standardowe Oprogramowanie Wykonawcy wraz z Modyfikacjami Wykonawcy.
54. Oprogramowanie Osób Trzecich - Oprogramowanie komputerowe inne niż Oprogramowanie Aplikacyjne, wchodzące w skład Systemu z wyłączeniem Oprogramowania Narzędziowego oraz Oprogramowania Systemowego
55. Oprogramowanie Narzędziowe - Oprogramowanie i licencje dostępowe niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Oprogramowania lub zarządzania zainstalowanymi urządzeniami lub do usprawniania i modyfikowania Oprogramowania Systemowego potrzebne do działania Systemu zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
56. Oprogramowanie Systemowe - odpowiednie Oprogramowanie i licencje dostępowe realizujące funkcje niezbędne do uruchomienia i działania urządzeń, na których zostało zainstalowane.
57. Plan realizacji projektu - szczegółowy zakres zadań dla Wykonawcy i Zamawiającego związanych z zarządzaniem Projektem zgodnie z założeniami Metodyki PRINCE2. Plan realizacji projektu zostanie przygotowany przez Wykonawcę i uszczegółowiony w zakresie dotyczącym: osób funkcyjnych i ich zakresu odpowiedzialności, komunikacji w projekcie pomiędzy stronami, obiegu dokumentów, zarządzania zmianami i ryzykiem.
58. Problem - nieznana przyczyna Incydentu.
59. Produkt - produkt zarządczy, produkt specjalistyczny lub usługa - rozumiane w myśl metodyki Prince2, który ma być dostarczony przez Wykonawcę w ramach Zamówienia zgodne z SIWZ, w szczególności Oprogramowanie oraz Oprogramowanie Narzędziowe, Dokumentacja, a także wszelkie materiały i informacje, w tym niepodlegające ochronie prawa autorskiego, stworzone lub opracowane przez Wykonawcę i dostarczone Zamawiającemu w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia.
60. Projekt - projekt pn. „Zakup i wdrożenie licencji i oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu oraz szkoleń dla pracowników UM w Nysie w ramach projektu Rozwój elektronicznych usług publicznych w zakresie e-administracji w Urzędzie Miejskim w Nysie”.
61. Propozycja zmian Systemu (Modyfikacja) - każda proponowana zmiana Systemu lub jego funkcjonalności, odbiegająca od stanu i funkcjonalności Systemu opisanego w SIWZ i Dokumentacji, zgłoszona przez Użytkownika Końcowego w formie Zgłoszenia.
62. Protokół Odbioru - Protokół Odbioru Etapu lub Protokół Odbioru Produktu lub Protokół Odbioru Końcowego lub Protokół Odbioru Częściowego.
63. Protokół Odbioru Końcowego - protokół potwierdzający realizację wszystkich zadań.
64. Protokół Odbioru Zadania - protokół potwierdzający realizację wskazanych w SIWZ zadań do wykonania.
65. Protokół Odbioru Częściowego – protokół potwierdzający realizację części przedmiotu umowy.
66. Protokół Odbioru Produktu - protokół będący dowodem odbioru przez Zamawiającego Produktu.
67. Pytania Wykonawców i odpowiedzi Zamawiającego - zbiór wszystkich zapytań i odpowiedzi do SIWZ udzielonych w trakcie postępowania przetargowego.
68. RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
69. Rozwiązanie Zgłoszenia –
    1. dla Incydentu i Problemu: spowodowanie przez Wykonawcę Normalnego Działania Systemu,
    2. dla Zapytania: spowodowanie przez Wykonawcę odpowiedzi na Zapytanie w taki sposób, aby wyjaśnił wszystkie przyczyny i przesłanki Zgłoszenia Zapytania przez Użytkownika Końcowego,
    3. dla Modyfikacji - wypełnienie wszystkich zadań Wykonawcy wynikających z Zarządzania Zmianą.
70. SIWZ - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
71. System - spójna całość wszystkich wdrożonych elementów składających się na Przedmiot Zamówienia, tj. „Zakup i wdrożenie licencji i oprogramowania z uruchomieniem e-usług publicznych wraz z zakupem niezbędnego sprzętu oraz szkoleń dla pracowników UM w Nysie w ramach projektu Rozwój elektronicznych usług publicznych w zakresie e-administracji w Urzędzie Miejskim w Nysie” udostępniający funkcjonalność oferowaną przez Wykonawcę, na który składają się w szczególności Oprogramowanie oraz Oprogramowania Narzędziowe, wraz z Zasobem Informacyjnym zgromadzonym w Systemie.
72. System Rejestracji Zgłoszeń - spójny system procedur, narzędzi informatycznych mający na celu zrealizowanie wszystkich wymagań Zamawiającego dotyczących przyjmowania i Rozwiązywania Zgłoszeń, w szczególności uruchomienie usługi Internetowego System Obsługi Help Desk w ramach Asysty i Gwarancji Jakości.
73. Szkolenia - spójny, zorganizowany, dostarczony przez Wykonawcę system dedykowanych dla Zamawiającego szkoleń, o których mowa w SIWZ, przeprowadzony w sposób umożliwiający samodzielne użytkowanie oraz samodzielną obsługę i utrzymanie całego Systemu i jego wszystkich elementów przez Zamawiającego Projektu zgodnie z SIWZ.
74. Urządzenie - element Infrastruktury Sprzętowej.
75. Urządzenie teleinformatyczne - element Infrastruktury Sprzętowej.
76. Usterka - każdy stan lub działanie Systemu lub Produktu, w tym działanie w trybie awaryjnym, niezgodne z SIWZ i Dokumentacją.
77. Utwór - wykonane w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę wszelkie projekty koncepcje, opracowania, bazy danych, programy komputerowe oraz wszelkie inne utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018r., poz. 1191 z późn. zm.).
78. Uwaga - opis niezgodności Produktu z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w SIWZ i Załącznikach do SIWZ stanowiących jego integralną część, w szczególności każda Wada, Błąd lub Usterka.
79. Użytkownik Końcowy - Użytkownik lub inny system informatyczny bezpośrednio eksploatujący funkcje Systemu.
80. Wada - Błędnie działający komponent lub komponenty w ramach dostarczonego systemu, niewpływające na funkcjonalność i wydajność Systemu. Błędne działanie systemu rozumiane jest, jako działanie Systemu w sposób niezgodny z jego specyfikacją.
81. Wdrożenie - całokształt prac wykonanych przez Wykonawcę w celu umożliwienia samodzielnej eksploatacji Oprogramowania przez pracowników Zamawiającego, a w szczególności czynności takich jak: dostawa, instalacja, konfiguracja oprogramowania, przygotowanie danych testowych, wykonanie testów weryfikacyjnych i wydajnościowych, przygotowanie szablonów oraz scenariuszy testowych, współudział w testach akceptacyjnych, opracowanie i dostarczenie dokumentacji technicznej i użytkownika, przeprowadzenie migracji i ładowanie danych, przeprowadzenie prezentacji funkcjonalności Systemu, szkolenie pracowników Zamawiającego oraz świadczenie usług asysty technicznej na etapie uruchomienia Modułów Systemu celem doprowadzenia do normalnej, prawidłowej eksploatacji Systemu.
82. Web Map Service (WMS) - stworzony przez Open Geospatial Consortium (OGC) międzynarodowy standard internetowego serwisu do zapisu i udostępniania map.
83. Web Feature Service (WFS) - stworzony przez Open Geospatial Consortium (OGC) międzynarodowy standard internetowego serwisu do zapisu mapowego obiektów geoprzestrzennych.
84. Wiodące Przeglądarki WWW – pięć najpopularniejszych, stabilnych przeglądarek internetowych wg serwisu www.ranking.pl na dzień złożenia oferty.
85. Wykonawca - oznacza osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z którą zostanie zawarta umowa o zamówienie publiczne w wyniku przeprowadzonego postępowania.
86. Zamawiający – Gmina Nysa z siedzibą ul. Kolejowa 15 , 48-300 Nysa.
87. Zapytanie - rodzaj Zgłoszenia polegający na zdefiniowaniu pytania do Wykonawcy dotyczącego Systemu jego obsługi i funkcjonowania przez Użytkownika Końcowego.
88. Zarządzanie Incydentem - efektywna działalność Wykonawcy mająca na celu przywrócenie Normalnego Działania Systemu w możliwie jak najkrótszym czasie, minimalizując zakłócenia w pracy w taki sposób, aby zapewnić osiągnięcie możliwie najwyższego poziomu dostępności Systemu.
89. Zarządzanie Problemem - efektywna działalność Wykonawcy mająca na celu znalezienie przyczyny Incydentu i sposobu na przywrócenie poprawnego działania Systemu poprzez usunięcie przyczyny Incydentu.
90. Zasoby Informacyjne Systemu (Zasoby Informacyjne) - zbiór danych i ich metadanych lub inna informacja przechowywana i przetwarzana w Systemie będących własnością Zamawiającego.
91. Zdarzenie - Zapytanie, Modyfikacja oraz każde nienormalne działanie Systemu, które ma negatywny wpływ na działanie Systemu, jego elementów lub funkcjonalności, tzn. sytuacja, w której zachowanie Oprogramowania albo wynik działania jest odmienny od zamierzonego określonego w Dokumentacji Użytkowej Oprogramowania, które nie jest spowodowane niezgodnym z Dokumentacją działaniem Użytkownika Końcowego. Kategorie Zdarzeń:
92. Kategoria A (sytuacja awaryjna / Awaria) (Zdarzenie Krytyczne) - oznacza wynikające z przyczyn leżących po stronie Systemu lub po stronie prawidłowej obsługi i użytkowania Systemu zdarzenie powodujące całkowite zatrzymanie pracy lub niedostępność Systemu lub jednego z Modułów, utratę danych, naruszenie ich spójności lub zdarzenie uniemożliwiające działanie jednej z funkcji Systemu lub Modułu, tak, że dalsza praca dowolnej części Systemu lub jednego z Modułów uniemożliwia prowadzenie bieżącej działalności Zamawiającego przy użyciu Systemu. Do kategorii A należą, między innymi takie zdarzenia jak:

• spadek wydajności Systemu (Wydłużenie czasu odpowiedzi Systemu powyżej 1 minuty);

• Użytkownik Końcowy nie może zapisać lub odtworzyć wyników pracy;

• System nie odpowiada na żądania Użytkownika;

• System generuje komunikat błędu;

• System pomimo posiadanych przez Użytkownika Końcowego uprawnień odmawia dostępu, lub udostępnia zasób osobie nieuprawnionej;

• działania w Systemie nie są możliwe do zrealizowania;

• nastąpiła utrata Zasobów Informacyjnych z Systemu.

1. Kategoria B (Wada / Błąd)- oznacza wynikające z przyczyn leżących po stronie Systemu lub po stronie prawidłowej obsługi i użytkowania Systemu zdarzenie powodujące nieprawidłowe działanie Systemu lub jednego z Modułów, ale umożliwiające jego użytkowanie. Zdarzenie kategorii B charakteryzuje się zmniejszeniem funkcjonalności Systemu, znacząco utrudniającym korzystanie z Systemu. Do kategorii B należą, między innymi takie zdarzenia jak:

• spadek wydajności Systemu (Wydłużenie czasu odpowiedzi Systemu od 10 do 60 sekund)

• nieprawidłowe działanie Systemu, lub jego części tj. każde działanie niezgodne z przeznaczeniem Systemu, Modułu, usługi Systemu, lub niespełnienie wymogów stawianych Systemowi przez Zamawiającego w Dokumentacji.

• występują istotne ograniczenia w działaniu Systemu, (ale niepowodujące przeciążenia systemu);

• nastąpiła awaria powodująca ograniczenie wydajności Systemu lub konieczność przełączenia się na rozwiązanie zapasowe z wyłączeniem sytuacji objętych kategorią A;

• wystąpiły błędy odczytu/zapisu danych- bez utraty danych; tzn. nieprawidłowe wyświetlanie odczytanych danych, lub niepoprawna forma zapisania danych;

1. Kategoria C (Usterka) - wynikające z przyczyn leżących po stronie Systemu lub po stronie prawidłowej obsługi i użytkowania Systemu zdarzenie, inne niż w kategoriach A i B, w wyniku, którego, dowolna część Systemu - oprogramowanie, platforma sprzętowa, akcesoria, itp.; utraciła swoją funkcjonalność. Do kategorii C należą, między innymi takie zdarzenia jak

• spadek wydajności Systemu (Wydłużenie czasu odpowiedzi Systemu od 5 do 10 sekund);

• każdy inne Zdarzenie niebędące Zdarzeniem Kategorii A lub B.

1. Zespół Wdrożeniowy Wykonawcy - zespół pracowników Wykonawcy posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie z zakresu poszczególnych aplikacji Systemu oferowanego przez Wykonawcę oraz usług związanych z ich wdrożeniem.
2. Zespół Wdrożeniowy Zamawiającego - zespół składający się z pracowników Zamawiającego posiadających merytoryczną, gospodarczą i ekonomiczną wiedzę w zakresie każdego z wdrażanych Systemów oraz ewentualnie pracowników działów informatyki, oddelegowanych decyzją Zamawiającego do zadań związanych z Wdrożeniem Systemu.
3. Zgłoszenie - Incydent lub Problem zgłoszony przez Użytkownika Końcowego dotyczący Systemu. W szczególności Zgłoszeniem mogą być również Modyfikacje, Zapytania oraz Zmiany Konfiguracji Systemu.
4. Zmiana Konfiguracji Systemu - jakakolwiek zmiana parametrów Systemu wobec zdefiniowanych w SIWZ i Dokumentacji.
5. XML - XML (ang. Extensible Markup Language) to uniwersalny język formalny przeznaczony do reprezentowania różnych danych w ustrukturalizowany sposób.
6. XSD - Język definicji schematu XML (XML Schema Definition) służy do definiowania struktury dokumentów XML. Jego podstawowym zadaniem jest umożliwianie aplikacjom takiego opisywania dokumentów XML, aby inne aplikacje używające tych dokumentów mogły zakładać, że dokument jest zgodny z przewidzianą strukturą. Język XSD, popierany przez konsorcjum World Wide Web Consortium (W3C), zawiera dziesiątki definicji i poleceń deklaracyjnych, które umożliwiają opis struktury dokumentów.
7. XSLT i XSL - XSL (ang. Extensible Stylesheet Language) - opisuje sposób prezentacji i przekształceń dokumentów zapisanych w XML. XSLT (ang. Extensible Stylesheet Language: Transformations) jest podzbiorem XSL. Język XSL jest używany do definiowania formatowania dokumentów XML, a język XSLT zawiera szablony i polecenia służące do manipulowania strukturą danych.

|  |  |
| --- | --- |
| **Beneficjent** | Gmina Nysa |
| **Nr umowy** | RPOP.10.03.00-16-0021/17-00 z dnia 16.03.2018 r. |
| **Tytuł projektu** | Rozwój elektronicznych usług publicznych w zakresie e-administracji w Urzędzie Miejskim w Nysie |

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

**stanowiąca uzupełnienie – załącznik nr 2 do**

**Umowy nr …………….. z dnia ……………..r. („Umowa Podstawowa”)**

zawarta w dniu …………………. w Nysie, pomiędzy:

Gminą Nysa, 48-300 Nysa, ul. Kolejowa 15, NIP: 753-24-14-579, REGON 531412869, zwaną dalej **Administratorem**, reprezentowaną przez:

* Kordiana Kolbiarza - Burmistrza Nysy,

a

……………………., zwaną dalej **Przetwarzającym**, reprezentowaną przez:

* ……..

(dalej łącznie jako: **Strony**).

Mając na uwadze, że:

1. Strony zawarły Umowę Podstawową, w związku z wykonywaniem której konieczne jest powierzenie przez Administratora Przetwarzającemu przetwarzania danych osobowych w zakresie określonym Umową;
2. Celem Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający wykonuje operacje przetwarzania Danych Osobowych powierzonych przez Administratora;
3. Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania Danych Osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej **RODO** oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

Strony postanowiły zawrzeć Umowę o następującej treści:

**§ 1 Opis Przetwarzania**

1. Na warunkach określonych niniejszą Umową Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie (w rozumieniu RODO) dalej opisanych Danych Osobowych.
2. Przetwarzanie będzie wykonywane od dnia podpisania Umowy do dnia zakończenia obowiązywania umowy podstawowej.
3. Charakter i cel przetwarzania wynikają z Umowy Podstawowej.
4. Przetwarzanie obejmować będzie dane osobowe („**Dane**”), przetwarzane przy użyciu oprogramowania: ……………………………..
5. Przetwarzanie Danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
   * 1. ……………………….
6. Przetwarzanie Danych będzie dotyczyć następujących ich rodzajów:
   * 1. ……………………….

**§ 2 Podpowierzenie**

1. Przetwarzający może powierzyć konkretne operacje przetwarzania Danych („**podpowierzenie**”) w drodze pisemnej umowy podpowierzenia („**Umowa Podpowierzenia**”) innym podmiotom przetwarzającym („**Podprzetwarzający**”), pod warunkiem uprzedniej akceptacji Podprzetwarzającego przez Administratora lub braku sprzeciwu.
2. Powierzenie przetwarzania Danych Podprzetwarzającym wymaga uprzedniego zgłoszenia Administratorowi w celu umożliwienia wyrażenia sprzeciwu. Administrator może z uzasadnionych przyczyn zgłosić udokumentowany sprzeciw względem powierzenia Danych konkretnemu Podprzetwarzającemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia. W razie zgłoszenia sprzeciwu Przetwarzający nie ma prawa powierzyć Danych Podprzetwarzającemu objętemu sprzeciwem, a jeżeli sprzeciw dotyczy aktualnego Podprzetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć podpowierzenie temu Podprzetwarzającemu. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji Przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.
3. Dokonując podpowierzenia Przetwarzający ma obowiązek zobowiązać Podprzetwarzającego do realizacji wszystkich obowiązków Przetwarzającego wynikających z niniejszej Umowy powierzenia, z wyjątkiem tych, które nie mają zastosowania ze względu na naturę konkretnego podpowierzenia.
4. Przetwarzający ma obowiązek zapewnić, aby Podprzetwarzający złożył Administratorowi zobowiązanie do wykonania obowiązków, o których mowa w poprzednim ustępie. Może to zostać wykonane przez podpisanie stosownego oświadczenia adresowanego do Administratora wraz z podpisaniem Umowy Podpowierzenia, zawierającego listę obowiązków Podprzetwarzającego.
5. Przetwarzający nie ma prawa przekazać Podprzetwarzającemu całości wykonania Umowy.

**§ 3 Obowiązki Przetwarzającego**

1. Przetwarzający przetwarza Dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami oraz instrukcjami Administratora, których potwierdzeniem jest zawarcie niniejszej Umowy.
2. Przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje Danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy („**EOG**”)). Przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują Dane poza EOG.
3. Przetwarzający uzyskuje od osób, które zostały upoważnione do przetwarzania Danych w wykonaniu Umowy, udokumentowane zobowiązania do zachowania tajemnicy, ewentualnie upewnia się, że te osoby podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
4. Przetwarzający zapewnia ochronę Danych i podejmuje środki ochrony danych, o których mowa w art. 32 RODO, zgodnie z dalszymi postanowieniami Umowy.
5. Przetwarzającyprzestrzegawarunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego (Podprzetwarzającego), określonych w **§** 2.
6. Przetwarzający zobowiązuje się współpracować i wspierać Administratora, poprzez zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO („**Prawa jednostki**”).
7. Przetwarzający współpracuje z Administratorem przy wykonywaniu przez Administratora obowiązków z obszaru ochrony danych osobowych, o których mowa w art. 32−36 RODO (ochrona danych, zgłaszanie naruszeń organowi nadzorczemu, zawiadamianie osób dotkniętych naruszeniem ochrony danych, ocena skutków dla ochrony danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym).
8. Jeżeli Przetwarzający poweźmie wątpliwości co do zgodności z prawem wydanych przez Administratora poleceń lub instrukcji, Przetwarzający natychmiast informuje Administratora o stwierdzonej wątpliwości (w sposób udokumentowany i z uzasadnieniem), pod rygorem utraty możliwości dochodzenia roszczeń przeciwko Administratorowi z tego tytułu.
9. W ramach realizacji przez Przetwarzającego zmian w oprogramowaniu, Przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, o którym mowa w art. 25 ust. 1 RODO i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych kluczowych zmianach w taki sposób i terminach, aby zapewnić Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Przetwarzającego zmiany w opinii Administratora grożą poziomowi bezpieczeństwa Danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek przetwarzania Danych przez Przetwarzającego.
10. Przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do Danych Osobowych wyłącznie do osób, których dostęp do Danych jest potrzebny dla realizacji Umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie.
11. Przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania Danych, w tym rejestru wszystkich kategorii czynności dokonywanych w imieniu administratora. Przetwarzający udostępniania na żądanie Administratora prowadzony rejestr wszystkich kategorii czynności dokonywanych w imieniu administratora, z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę handlową innych klientów Przetwarzającego.
12. Jeżeli Przetwarzający wykorzystuje w celu realizacji Umowy zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, Przetwarzający informuje o tym Administratora w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania przez Administratora obowiązku informacyjnego.
13. Przetwarzający ma obowiązek zapewnić osobom upoważnionym do przetwarzania Danych odpowiednie szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych.

**§ 4 Obowiązki Administratora**

Administrator zobowiązany jest współdziałać z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielać Przetwarzającemu wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności poleceń Administratora, jak też wywiązywać się terminowo ze swoich szczegółowych obowiązków.

**§ 5 Bezpieczeństwo danych**

1. Przetwarzający przeprowadził analizę ryzyka przetwarzania powierzonych Danych i stosuje się do jej wyników, co do organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych. Na żądanie, Przetwarzający udostępni Administratorowi dokumenty z przeprowadzonej analizy ryzyka.
2. Na żądanie,Przetwarzający przedstawi Administratorowi informacje i dokumenty potwierdzające, że Przetwarzający zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych. Obie Strony zachowują kopie przedstawionych dokumentów i dowody przedstawienia informacji, dla potrzeb spełnienia wymogu rozliczalności.

**§ 6 Powiadomienie o Naruszeniach Danych Osobowych**

1. Przetwarzający powiadamia Administratora danych o każdym podejrzeniu naruszenia ochrony Danych osobowych nie później niż w 24 godziny od pierwszego zgłoszenia, umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o ustaleniach z chwilą ich dokonania, w szczególności o stwierdzeniu naruszenia.
2. Powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia, powinno być przesłane wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzoru.

**§ 7 Nadzór**

1. Administrator kontroluje sposób przetwarzania powierzonych Danych Osobowych po uprzednim poinformowaniu Przetwarzającego o planowanej kontroli. Administrator lub wyznaczone przez niego osoby są uprawnione do wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są Dane Osobowe oraz wglądu do dokumentacji związanej z przetwarzaniem Danych Osobowych. Administrator uprawniony jest do żądania od Przetwarzającego udzielania informacji dotyczących przebiegu przetwarzania Danych Osobowych, oraz udostępnienia rejestrów przetwarzania.
2. Przetwarzający współpracuje z organem nadzorczym w zakresie wykonywanych przez niego zadań.
3. Przetwarzający:
   * + - 1. udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania zgodności działania Administratora z przepisami RODO,
         2. umożliwia Administratorowi lub upoważnionemu audytorowi przeprowadzanie audytów lub inspekcji. Przetwarzający współpracuje w zakresie realizacji audytów lub inspekcji.
4. Przetwarzający jest obowiązany powiadomić Administratora o każdej kontroli organu nadzorczego, jeżeli ma ona związek z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych oraz o każdym piśmie organu nadzorczego dotyczącym składania wyjaśnień w zakresie powierzonych danych osobowych objętych Umową, chyba, że zawiadomienie takie będzie niedozwolone.
5. Przetwarzający oświadcza, że w przypadku kontroli organu nadzorczego prowadzonego u Przetwarzającego, dotyczącej przetwarzania powierzonych danych osobowych, będzie przekazywał Administratorowi wszelkie informacje i wyjaśnienia.
6. Jeżeli w wyniku zawinionego niewłaściwego przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego, Administrator zostanie prawomocnym orzeczeniem zobowiązany do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub zostanie ukarany grzywną, Przetwarzający zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu do wysokości poniesionego prawomocnie zasądzonego odszkodowania, zadośćuczynienia lub grzywny. Zobowiązanie Przetwarzającego o którym mowa powyżej, powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku wystąpienia roszczeń wobec Administratora i jego podstawach prawnych i faktycznych, w terminie nie później niż 14 dni od dnia otrzymania takiego roszczenia, w celu umożliwienia Przetwarzającemu zajęcia stanowiska, odniesienia się do podstaw takiej odpowiedzialności i ewentualnego wstąpienia do sprawy na etapie sądowym.
7. Przetwarzający jest zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem naruszającym przepisy prawa jeśli nie ponosi winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.

**§ 8 Oświadczenia Stron**

1. Administrator oświadcza, że jest Administratorem Danych oraz, że jest uprawniony do ich przetwarzania w zakresie, w jakim powierzył je Przetwarzającemu.
2. Przetwarzający oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności gospodarczej profesjonalnie zajmuje się przetwarzaniem danych osobowych objętym Umową posiada w tym zakresie niezbędną wiedzę, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz daje rękojmię należytego wykonania niniejszej Umowy.
3. Na żądanie Administratora Przetwarzający okaże Administratorowi stosowne referencje, wykaz doświadczenia, informacje finansowe lub inne dowody, iż Przetwarzający zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

**§ 9 Odpowiedzialność**

1. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub nie zastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
2. Jeżeli Podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, odpowiedzialność solidarna wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Podprzetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.

**§ 10 Usunięcie Danych**

1. Z chwilą rozwiązania Umowy Przetwarzający nie ma prawa do dalszego przetwarzania powierzonych Danych i jest zobowiązany do:
   * + - 1. usunięcia Danych,
         2. usunięcia wszelkich ich istniejących kopii lub zwrotu Danych, chyba że Administrator postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalej przechowywanie Danych.
2. Przetwarzający dokona usunięcia Danych w terminie nie dłuższym niż 5 dni od zakończenia Umowy, chyba że Administrator poleci mu to uczynić wcześniej.
3. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w ust.1, Przetwarzający złoży Administratorowi pisemne oświadczenie potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich Danych.

**§ 11 Postanowienia Końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Umowa podlega prawu polskiemu oraz RODO.
3. Z tytułu zawarcia umowy, Administrator nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów, a Przetwarzającemu nie przysługuje żadne dodatkowe roszczenie względem Administratora.

**Administrator Przetwarzający**